01 sep 2023

SCHOOLBROCHURE GVB WIJNENDALE (W)ONDERWIJS

Bruggestraat 23, 8820 Torhout

Tel. 050 23 15 10 - fax 050 23 15 20

info@sint-rembert.be

www.sint-rembert.be

Welkom

Beste ouders,

Van harte welkom in onze school.

Wij zijn blij voor het vertrouwen dat u stelt in onze school. Het schoolteam zal zich ten volle inzetten voor de opvoeding en het onderwijs, zodat uw kind een goed en aangenaam schooljaar doormaakt, zodat het op onze school gelukkig kan zijn. Daartoe hopen wij goed met u te kunnen samenwerken. Wij willen u kind optimale ontwikkelingskansen bieden in een zorgzaam en christelijk geïnspireerd opvoedingsklimaat. Het hele team staat klaar om bij vragen en problemen

samen naar een goede oplossing te zoeken.

Beste kinderen,

Misschien…

° ben je ingeschreven in de kleuterklas en kom je in een boeiende wereld terecht, van harte welkom!

°kom je naar het eerste leerjaar en gaat er een nieuwe wereld voor je open, van harte welkom!

°ben je nieuw in onze school en heb je wat tijd nodig om alles gewoon te worden, van harte welkom!

°ben je vertrouwd met onze school en klaar om nieuwe dingen te ontdekken, van harte welkom!

We zullen je helpen om er een fijn schooljaar van te maken!

Bezoek zeker ook onze website: wijnendale.sint-rembert.be

Rooms – katholieke godsdienst op onze school

Kinderen groeien op te midden van een veelheid aan levensbeschouwingen (1). Ook In de klas en op school is levensbeschouwelijke verscheidenheid aanwezig. Wij heten iedereen welkom!

In onze school volgen alle kinderen de lessen rooms-katholieke godsdienst. Daar krijgen ze kansen om mogelijke antwoorden te zoeken op hun levensvragen. Ze maken er kennis met de katholieke geloofstraditie en gaan ermee in dialoog.

Daarnaast maken ze kennis met andere levensbeschouwingen. De school is dé oefenplaats bij uitstek om te leren omgaan met diversiteit in de klas en de samenleving.

Kinderen zijn van nature uit nieuwsgierig. In de godsdienstles worden ze uitgenodigd om met elkaar in gesprek te gaan over hun levensbeschouwing. Dit biedt kansen tot échte ontmoeting en wederzijds respect. We hopen met de hele school op die manier bij te dragen tot een verdraagzame samenleving, een samenleving waar iedere mens telt! Net daarom zet het vak rooms-katholieke godsdienst mee zijn schouders onder de 24 interlevensbeschouwelijke competenties. Deze behoren tot het leerplan. Elke leraar doet de nodige inspanningen om deze competenties bij de kinderen te ontwikkelen. Dit kan op school of op leeruitstap.

De godsdienstlessen ondersteunen de levensbeschouwelijke ontwikkeling van kinderen. We dagen elk kind uit om in verbondenheid met anderen te groeien tot een gelukkig leven.

(1)Levensbeschouwing is een kijk op het leven: wat het leven betekent en hoe dat geleefd kan worden in verbondenheid met zichzelf, met anderen, met gemeenschappen, met natuur en cultuur en voor sommige mensen ook met God.

1 Inhoud

1 Inhoud 1
2 Contact met de school 5
3 Organisatie van de school 7
4 Samenwerking 8
4.1 Met de ouders 8
4.3 Met externen 8
4.4 Nuttige adressen 10
5 Leefregels 11
5.1 Gedragsregels 11
5.2 Kleding 11
5.3 Persoonlijke bezittingen 11
5.4 Milieu op school 12
5.5 Afspraken rond pesten 12
5.6 Afspraken i.v.m. zwemmen 12
5.7 Huiswerk 12
5.8 Agenda van uw kind 12
5.9 Rapporteren over uw kind 13
6 Schoolkosten 13

2 Contact met de school

We trachten zo veel mogelijk bereikbaar te zijn. Hieronder vind je onze contactgegevens. Aarzel niet om ons te contacteren.

Schoolstructuur	GVB Wijnendale scholengroep Sint-Rembert Kloosterstraat 5 8820 Torhout Telefoon: 050/21 19 79	
Directeur	Geert De Cuyper Charlien Declercq E-mail: wijnendale.directie@sint-rembert.be	
Secretariaat	Conny Desimpelaere Sofie Vanlerberghe E-mail: wijnendale.secretariaat@sint-rembert.be	
Zorgcoördinator	Charlien Declercq E-mail: charlien.declercq@sint-rembert.be	
Ict-coördinator	Wim Deketelaere	
Leerkrachtenteam	Marieke Gaeremyn	peuter eerste kleuter
	Lesley Neyens	peuter eerste kleuter
	Kristien Naert	ambulante leerkracht
	Dymphna Deroo	tweede - derde kleuterklas
	Lies Decock/Kimberly De Meyere	tweede - derde kleuterklas
	Kimberly De Meyere	zorg kleuter
	Eline Fiems	Eerste leerjaar
	Elien Depoortere	Eerste leerjaar
	July Tas	Tweede leerjaar
	Liesbeth Strubbe	Derde leerjaar
	Caroline Rogiers	Derde leerjaar
	Anouk Devolder	Vierde leerjaar
	Jolien Callens	Vijfde leerjaar
	Leen Heynderick	Zesde leerjaar
	Dieter Bonte	Ambulante leerkracht

Heidi Bogaerts	Zorg lager
Stijn Smessaert/ Jeroen Carein	Bewegingsopvoeding lager
Hilde Debever	Bewegingsopvoeding lager
Kimberley Demeyere / Kristien Naert / Jeroen Carein	Bewegingsopvoeding kleuter
Daisy Vanuxem	Kinderverzorgster
Eline Messely	Kinderverzorgster

Scholengemeenschap

Naam: Scholengemeenschap Rembert Basis
Coördinerend directeur: mevrouw Katrien Delanghe
e-mail: katrien.delanghe@sint-rembert.be
Coördinerend directeur: meneer Peter Savels
e-mail: peter.savels@sint-rembert.be

Schoolbestuur

Het schoolbestuur van de scholengroep Sint-Rembert v.z.w. is de organisator van het onderwijs in onze scholen.
Algemeen directeur Ann Stael coördineert het geheel.
Voorzitter: de heer Michel Roggeman
Adres: Bruggestraat 23, 8820 Torhout
Telefoon: 050 23 15 10
e-mail: michel.roggeman@skynet.be

Website van de school

http://wijnendale.sint-rembert.be

Interne beroepscommissie in geval van tijdelijke uitsluiting

Voorzitter: per adres Ann Stael
Adres: Sint-Jozefsstraat 1, 8820 Torhout

3 Organisatie van de school

Schooluren	ma 8.35-11.45 uur en 13.10-15.55 uur di 8.35-11.45 uur en 13.10-15.55 uur wo 8.35-11.45 uur do 8.35-11.45 uur en 13.10-15.55 uur vr 8.35-11.45 uur en 13.10-15.00 uur We beginnen stipt met de lessen en vragen dan ook dat de kinderen stipt op school zijn.
Opvang	De Hermelijn kinderopvang | Scholengroep Sint-Rembert Torhout
Voor- en naschoolse opvang	Ibo Hermelijn Uren: van 7-18.30 uur Plaats: A. Deleustraat 16 Wijnendale Torhout Gemelde opvang in de eetzaal van de school. Uren: van 7.30-8.20 uur 16.10-17.40 uur Plaats : speelplaats en eetzaal Vergoeding: € 1,30 per begonnen half uur / 0,65 per begonnen kwartier Verantwoordelijke(n): Lies Bruynooghe Nicky Vancraynest
Vakanties:	Herfstvakantie: 28 oktober tot en met 5 november 2023 Kerstvakantie: 23 december 2023 tot en met 7 januari 2024 Krokusvakantie: 10 februari tot en met 18 februari 2024 Paasvakantie: 1 april tot en met 14 april 2024 Zomervakantie: 1 juli tot en met 31 augustus 2024
Vrije dagen:	Facultatieve vrije dag: 22 april 2024 Facultatieve vrije dag: 21 mei 2024 Feest van de Arbeid: 1 mei 2024 Hemelvaart: 9 en 10 mei 2024 Pinkstermaandag: 20 mei 2024
Pedagogische studiedagen:	woensdag 18 oktober 2023 vrijdag 19 januari 2024

4 Samenwerking

4.1 Met de ouders

Ouders zijn onze partners in de opvoeding van het kind. Een goede samenwerking is hierbij cruciaal. Als ouder kan je steeds bij ons terecht met je vragen of voor een gesprek. Je kan een afspraak maken met de directeur of met de klasleerkracht. In de lagere school organiseren we na elk groot rapport een oudercontact. Voor het kleuter is er een oudercontact in december en juni.

Informatierecht

Ouders, al dan niet samenwonend, oefenen het gezag over hun kinderen gezamenlijk uit. Bij inschrijving gaan we ervan uit dat elke ouder handelt met instemming van de andere ouder.

Als een gerechtelijk vonnis het ouderlijk gezag exclusief aan één ouder toekent, heeft de andere ouder het recht om geïnformeerd te worden over schoolresultaten en oudercontacten (tenzij dit vonnis een ouder ontzet uit de ouderlijke macht.)

De school zorgt ervoor dat de nodige info bij de andere ouder terechtkomt. De tweemaandelijkse nieuwsbrieven kunnen op de website van de school, wijnendale.sint-rembert.be geraadpleegd worden.

Ouders willen dezelfde informatie krijgen over hun kind. Om dezelfde info te kunnen krijgen, vragen we om samen naar het oudercontact te komen. Indien beide ouders niet samen naar het oudercontact willen/kunnen komen, kan het rapport opgestuurd worden. Op die manier zullen beide ouders over dezelfde informatie beschikken.

Gezien de taak van de school opvoedend en pedagogisch van aard is, levert de school geen attesten af met het oog op een echtscheidingsprocedure. We willen ons neutraal opstellen ten opzichte van beide ouders. We nemen zelf nooit contact met een advocaat van één van de ouders.

Oudercomité	Voorzitter: Niels Devisch Contactgegevens voorzitter: oudercomite.wijnendale@gmail.com
Schoolraad	Voorzitter: Eric Castelein Contactgegevens voorzitter: eric.castelein@scarlet.be Oudergeleding: Andreas Vanneste, Sofie Mattheus, Personeelsgeleding: July Tas, Liesbeth Strubbe Lokale gemeenschap: Luc Degryse, Pierre Paul Verstraete, Eric Castelein

4.2 Met externen

Onze school werkt samen met het Vrij CLB Torhout.

CLB (Centrum voor Leerlingbegeleiding)	Vrij CLB Torhout Adres: Papebrugstraat 8, 8820 Torhout Contactpersoon CLB: Floor Orroi Arts CLB: Vivianne Plasschaert Verpleegkundige : Cynthia Bouckenooghe

Leerlingen zijn verplicht om mee te werken aan medische onderzoeken, ouders bij problematische afwezigheden van het kind. Je kan rechtstreeks beroep doen op het CLB. Het CLB werkt gratis en discreet. Niet alleen de school, maar ook de ouders en leerlingen kunnen het CLB om raad vragen. Leerlingen zijn verplicht om mee te werken aan medische onderzoeken en ouders bij problematische afwezigheden van hun kind.

De school werkt nauw samen met het CLB en de Pedagogische Begeleidingsdienst om de leerlingen zo goed mogelijk te begeleiden. We doen dit op 4 domeinen :

- **Onderwijsloopbaanbegeleiding** : vanaf de start in de kleuterschool wordt uw kind zo optimaal mogelijk gevolgd en begeleid. We doen dit onder meer door leerlingen van het 6de leerjaar advies te geven in keuze studierichting secundair onderwijs, door middel van een gestructureerd observatiesysteem in de kleuterschool, door middel van een goed leerlingenvolgsysteem, collegiaal overleg, …
- **Leren en studeren** : we proberen zo goed mogelijk in te spelen op de noden van het individuele kind : we zorgen voor een rijk klasmilieu, bieden remediëring of specifieke maatregelen aan waar nodig, in de derde graad gebruiken we de schoolagenda van het secundair, hebben aandacht voor het leren studeren in de lagere school, we richten een avond leren leren in voor ouders en de leerlingen van het zesde,…
- **Psychisch en sociaal functioneren** : een kind kan pas tot leren toekomen als het zich goed in zijn vel voelt : we creëren een positief leerklimaat in onze klassen, we proberen een vertrouwensrelatie op te bouwen met de leerkracht, kringgesprekken kunnen ons een zicht geven op hoe een kind zich voelt, we hechten veel belang aan gesprekken met ouders, via onze speelplaatswerking proberen wij de sociale relaties bij onze kinderen te bevorderen, met Toeka proberen we pesten te voorkomen en de sociale samenhang te verhogen…
- **Preventieve gezondheidszorg** : op school worden tal van initiatieven genomen om preventief in te zetten op een goede gezondheid : in de voormiddag vragen wij om de kinderen fruit mee te geven als tussendoortje, snoep wordt geweerd op school, het dragen van hesjes zorgt voor de veiligheid in het verkeer, we stimuleren het bewegen en sporten op school, we nemen deel aan verschillende SVS-activiteiten…

4.3 Nuttige adressen

Commissie inzake Leerlingenrechten	Adres: Commissie inzake Leerlingenrechten T.a.v. Sara De Meerleer (Basisonderwijs) H. Consciencegebouw 4A10 Koning Albert-II laan 15, 1210 Brussel 02/553 92 12
Commissie Zorgvuldig Bestuur	Adres: Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming AGODI T.a.v. Marleen Broucke Adviseur Kamer 1C 24 Koning Albert II-laan 15 1210 Brussel

5 Leefregels

5.1 Gedragsregels

Onze school wil een beleefde en respectvolle omgang met elkaar bevorderen. Dit houdt enkele permanente aandachtspunten in waaronder:

-respectvolle houding tegenover medeleerlingen en leerkrachten

-intimiteiten tussen de leerlingen op de speelplaats vinden we niet gepast

-pesten wordt niet geduld

5.2 Kleding

Afspraken i.v.m. kledij: kledij, schoenen en algemeen voorkomen zijn eenvoudig, verzorgd, stijlvol en hygiënisch. De kledij is aangepast aan de tijd van het jaar. Zijn niet toegelaten: piercings en oorringen voor jongens en piercings en opzichtige oorbellen voor meisjes. Voor de lessen L.O. en sportactiviteiten wordt de voorgeschreven sportuitrusting gedragen.

Afspraken i.v.m. hoofddeksels: Tijdens de lessen en maaltijden zijn alle hoofddeksels verboden.

Afspraken i.v.m. veiligheid: Elke leerling draagt een fluohesje. Wij vragen met aandrang en uit veiligheidsoverwegingen dit fluohesje steeds te dragen bij het naar school komen. Dit fluohesje wordt ook gedragen wanneer de leerlingen op uitstap gaan.

5.3 Schoolmateriaal en persoonlijke bezittingen

Afspraken op de speelplaats en in het gebouw in verband met o.a.:

-de kinderen dragen zorg voor schoolmateriaal: meubilair, multimedia, hand- en leerboeken van de school. Vandalisme wordt niet geduld.

-de kinderen zijn zelf verantwoordelijk voor hun persoonlijke bezittingen

-het is verboden zaken op de speelplaats te ruilen of te verkopen onder de leerlingen

-gebruik van allerlei elektronische apparatuur zoals muziekdragers, elektronische spelletjes,… zijn verboden

-gebruik van gsm's tijdens de les en op de speelplaats is verboden

-de kinderen dienen zorgzaam om te gaan met schoolmateriaal en multimedia-apparatuur

-wapens en voorwerpen die als wapen kunnen gebruikt worden zijn ten strengste verboden.

5.4 Milieu op school

- Schoolacties: Een nette school is prettig voor iedereen. Verpakkingen en afval worden niet op de grond gegooid maar we selectief in de daartoe bestemde vuilnisbakken. De school vraagt respect voor het werk van het onderhoudspersoneel.
- Verwachtingen naar de ouders:
    - Gebruik boterhamdoos: dagelijks reinigen
    - Gebruik drinkbekers: zoveel als mogelijk hervulbare drinkflessen meegeven

5.5 Afspraken rond pesten

Pesten wordt op onze school niet getolereerd. Wanneer pestgedrag wordt vastgesteld gaat de school als volgt te werk:

-preventief: School zonder pesten

-de school probeert pestgedrag aan te pakken met de 'no blame'-methode

5.6 Afspraken i.v.m. lichamelijke opvoeding en zwemmen

De lessen lichamelijke opvoeding en zwemmen maken integraal deel uit van ons aanbod. Alle kinderen krijgen bewegingsopvoeding en moeten eraan deelnemen De kinderen dragen de voorgeschreven sportkledij. De oudste kleuters brengen turnpantoffeltjes mee van thuis. De leerlingen van de lagere school dragen een T-shirt van de school en een short van thuis. In de turnlessen worden geen sierraden gedragen. Voor wat de zwemkledij betreft worden de afspraken van het zwembad gevolgd.

5.7 Huiswerk

Visie: Een huistaak wordt gegeven om leerstof te verwerken en in te oefenen. De duur ervan blijft beperkt en is steeds aangepast aan het niveau van het kind. Een kind heeft ook nood aan rust en ontspanning. Wanneer uw kind ondanks alle inspanningen te lang aan een taak moet werken, kan een 'stop' worden ingebouwd. Breng indien nodig de titularis op de hoogte van het verloop van de huistaak via de agenda.

Afspraken: Er worden 3 huistaken per week voorzien soms in contractwerkvorm. De huistaken, alsook de aan te leren lessen worden vermeld in de agenda.

5.8 Agenda van uw kind

Afspraken: De agenda/mail is een communicatiemiddel tussen leerkracht en ouders. Aarzel nooit om een vraag of boodschap te noteren. In het kleuter en het eerste leerjaar vervult het heen- en weerschriftje deze rol. De agenda wordt elke week door de ouders nagezien en ondertekend, ook al werden er geen bemerkingen door de leerkracht genoteerd.

5.9 Rapporteren over uw kind

Hoe rapporteren we? Het rapport heeft als doel zowel de ouders, de leerling als de leerkracht informatie te verschaffen over de leerresultaten en de schoolvorderingen van de leerlingen. Het is een instrument van permanente evaluatie. Niet enkel de leervorderingen worden nagegaan, het rapport geeft ook een evaluatie van de leerhouding (inzet, medewerking, sociale houding, …)

Afspraken: Het 'korte periode'-rapport omvat gemiddeld 5 weken. Het geeft per doelstelling het resultaat weer uitgedrukt op 10 en een vergelijking met het gemiddelde van de klasgroep. Het is zinloos deze punten op te tellen om tot een procent te komen. Het is de bedoeling na te gaan of een doelstelling al dan niet werd bereikt, de oorzaak ervan op te sporen en de nodige acties te ondernemen. Het 'lange periode'-rapport wordt afgenomen in december en juni. Enerzijds geven deze een beeld van de vorderingen gemeten over grotere leerstofgehelen, anderzijds geven zij een globaal beeld over de voorbije periode. Na elk 'lange-periode'-rapport krijgen de ouders de kan dit te bespreken met de titularis. Alle rapporten dienen door de ouders te worden ondertekend en aan de titularis bezorgd. Deze staat in voor de bewaring. Op het einde van het schooljaar worden de rapporten aan de ouders overhandigd.

5.10 Verjaardagen

Hoe vieren we verjaardagen? De kinderen mogen hun verjaardag vieren in de klas. We willen dit echter op een leuke, haalbare en zo gezond mogelijke manier doen. De jarige mag zijn vriendjes enkel

trakteren met een verpakte koek. Snoep, kinderchampagne en materiële cadeautjes worden niet toegelaten.

6 Schoolkosten 2023-2024

- Maximumfactuur schooljaar 2023-2024 :
  - Kleuteronderwijs: € 55
  - Lager onderwijs: € 105
  - Meerdaagse uitstappen maximum € 520
- (zie: https://onderwijs.vlaanderen.be/nl/schoolkosten-maximumfactuur-en-bijdrageregeling-in-het-kleuter-en-lager-onderwijs)

In alle basisscholen van Scholengroep Sint-Rembert zal deze maximumfactuur geïnd worden in 3 schijven. In de maanden september, januari en mei zal een vast bedrag aangerekend worden.

Aanrekeningen lager onderwijs: 1ste trim; 2de trim en 3de trim 35 EUR.
Aanrekeningen kleuteronderwijs: 1ste trim en 2de trim 15 EUR en 3de trim 25 EUR.

Hieronder kunt u de verantwoording vinden voor de bedragen die aangerekend worden voor de uitstappen en de activiteiten waar uw kind aan deelneemt.

Maximumfactuur: verplichte uitgaven

- Corrida (vanaf het 5de leerjaar): € 1,5
- Zwembeurt: € 1 per beurt (behalve 6de leerjaar)
- Sportdag lager: € 5
- Schoolverzekering: € 3
- Kinderboerderij: € 2.75 of € 3
- Voorstelling Cultureel centrum : € 5 of € 6
- Busritten : € 2,90 binnen Torhout (voor CC, kinderboerderij, bib, zwemmen,…) / buiten Torhout volgens werkelijke kost
- Uitstappen (kinderboerderij, schoolreizen, sportactiviteiten, …)
- Turn T-shirt : € 7

Hieronder kunt u de prijzen terugvinden die op de maandelijkse schoolrekening terug te vinden zijn.

Onderstaande prijzen zijn richtprijzen. Een marge van 15 % bovenop de aangegeven prijzen is mogelijk (en aan te rekenen aan de leerlingen), bv. bij een onvoorziene / grote prijsstijging (bv. bij pandemie). bv bij algemene prijsstijgingen. Hiervan wordt u op vooraf verwittigd.

Indien ouders betalingsmoeilijkheden verwachten, kan er contact opgenomen worden met de directeur. Eventueel wordt de mogelijkheid tot gespreide betalingen voorgesteld.

Maandelijke schoolrekening: niet-verplichte uitgaven

- Middagmaal kleuters: € 3,80
- Middagmaal lagere school: € 4,65
- Middagtoezicht (kleuters en lagere school): € 1,60 (vanaf het 3de kind gratis)
- Soep: € 1,25 (soep kleuters € 0,70)
- Middagtoezicht: € 1,60
- Avondstudie indien ingericht : € 2 per uur

- Kosten Eerste Communie:
    - boekje voorbereiding Eerste Communie: raming € 9
    - Max. € 8 andere kosten Eerste Communie (alles werkelijke kosten worden aangerekend)